

## 愛知県立いなざわ特別支援学校校務補助員募集要項

### 1 対象者

- ・身体障害者：身体障害者手帳の交付を受けている者
  - ・知的障害者：療育手帳もしくは愛護手帳の交付を受けている者
  - ・精神障害者：精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者
- （任用時、いずれかに該当する者）

### 2 勤務条件

- （1）勤務時間：週 20 時間もしくは週 30 時間
- （2）任 期：任用開始日から年度末まで  
※勤務状況により 2 回まで更新可
- （3）報 酬：月額 101,900 円～143,700 円（週 20 時間の場合）  
月額 152,800 円～215,600 円（週 30 時間の場合）  
※経歴等により異なる。別に期末手当、勤勉手当及び通勤費相当額の支給あり。

### 3 主な業務内容（例）

- ・教務補助、授業準備支援に関すること。（教材の印刷、データ入力等）
- ・庶務補助に関すること。（資料の仕分、文書封入、郵便物の取扱い等）
- ・校内環境整備に関すること。（校内の清掃、樹木の管理等）
- ・図書業務補助に関すること。（図書の整理、ラベル貼付等）

### 4 応募方法

- ・学校に直接、電話等で連絡してください。

### 5 問い合わせ先

愛知県立いなざわ特別支援学校 教頭（渡辺、管野）  
0 5 8 7 - 3 5 - 2 0 0 5